

Langkah-langkah pendaftaran calon penyedia barang/jasa pada Aplikasi LPSE KOTA MADIUN

1. Pada halaman utama klik kalimat **“MENDAFTAR SEBAGAI PENYEDIA BARANG/JASA”**.

LPSE Kota Madiun

lpse.madiunkota.go.id/app?service=page/Home

Home Tentang Kami Tanya Jawab Regulasi Site Map Kontak Kami

Pelatihan Gratis untuk PENYEDIA Setiap hari Jum'at Mingi

Pengumuman Lelang Seluruh Indonesia

www.inaproc.lkpp.go.id

Total Pengunjung: 47.571

Login Penyedia

Login Non-Penyedia

Cari

- Cari Lelang Non Eproc
- Cari Paket Lelang
- Cari Pemenang Lelang

Special Content

LPSE menyelenggarakan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik. Perusahaan Anda dapat mengikuti pengadaan dengan terlebih dahulu **mendaftar sebagai penyedia barang/jasa**. Informasi lebih lanjut silakan kontak kami.

Penting Semua pengguna sistem ini terikat dengan Pakta Integritas.
: Untuk penjelasan lebih lanjut baca Persyaratan dan Ketentuan.

e-Procurement
LELANG SECARA ELEKTRONIK

No	Nama Paket	Agency	HPS	Download Dokumen
1	Pembangunan 2 Ruang Kelas Baru SMP Negeri 10 Madiun	LPSE Kota Madiun 2012	237,1 jt	27 Feb - 6 Mar 2012
2	Rehabilitasi Gedung SMP Negeri 8 Madiun	LPSE Kota Madiun 2012	269,4 jt	27 Feb - 6 Mar 2012
3	Rehabilitasi Gedung SMP Negeri 5 Madiun	LPSE Kota Madiun 2012	223,8 jt	27 Feb - 6 Mar 2012
4	Rehabilitasi Gedung SMP Negeri 4 Madiun	LPSE Kota Madiun 2012	134,9 jt	27 Feb - 6 Mar 2012
5	Rehabilitasi Gedung SMP Negeri 6 Madiun	LPSE Kota Madiun 2012	312,9 jt	27 Feb - 6 Mar 2012

Pengumuman Berita

Tampilan Berikutnya akan Menjadi

LPSE Kota Madiun

Home Tentang Kami Tanya Jawab Regulasi Site Map Kontak Kami

Pendaftaran - 1

Sebelum melakukan pendaftaran ke LPSE, kami perlu memastikan alamat email Anda.
Pastikan alamat email Anda benar.

Alamat email:

Selain itu, silakan download form di bawah ini untuk keperluan verifikasi.

1. Download **Formulir Pendaftaran** (Form_Penyedia.xls).
2. Download **Formulir Keikutsertaan** (Formulir_Keikutsertaan.doc).

Langkah berikutnya akan kami sampaikan lewat email.

Mendaftar **Kembali**



29 Februari 2012 11:28 © 2006-2012 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)

Pada Tampilan diatas Penyedia Barang/Jasa diminta untuk memasukkan alamat email dari perusahaannya serta mendownload file Formulir Pendaftaran dan Formulir Keikutsertaan, kemudian klik **“Mendaftar”**.

Catatan : Alamat e-mail merupakan alamat elektronik resmi dari perusahaan yang akan selalu digunakan selama proses lelang, serta penghubung antara LPSE dengan perusahaan, hindari penggunaan e-mail pribadi.

- Proses meng-Klik tombol **"Mendaftar"** di atas maka sistem akan mengirimkan email ke alamat e-mail perusahaan dengan subject "Konfirmasi Email Rekanan", buka email tersebut kemudian ikuti perintahnya.

(LPSE) Konfirmasi Pendaftaran Rekanan [Inbox](#)

 Mimin Thu, Feb 9, 2012 at 9:42 AM
 Mimin Thu, Feb 9, 2012 at 9:43 AM
 latihan spse3 <spselatihan3@gmail.com> Thu, Mar 1, 2012 at 7:43 AM
 To: spselatihan3@gmail.com
[Reply](#) | [Reply to all](#) | [Forward](#) | [Print](#) | [Delete](#) | [Show original](#)

-1303130496627609264
 Kepada Yth. Pemilik email spselatihan3@gmail.com
 di
 Tempat

Sebelumnya perkenankan kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE). Dengan menerima email ini maka Bapak/Ibu telah melakukan pendaftaran secara online pada Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), untuk tindakan selanjutnya kami mohon Bapak/Ibu dapat mengklik atau menyalin (copy) alamat link dibawah ini kedalam web browser:

Silakan klik link ini untuk melanjutkan pendaftaran
 Jika link di atas tidak muncul silakan copy link di bawah ini

<http://lpse.madiunkota.go.id/proc/app?service=external/RekananMendaftar&sp=53373337303733363536633631373436393638363136653333343036373643631363936632265363336663664&sp=191910587>

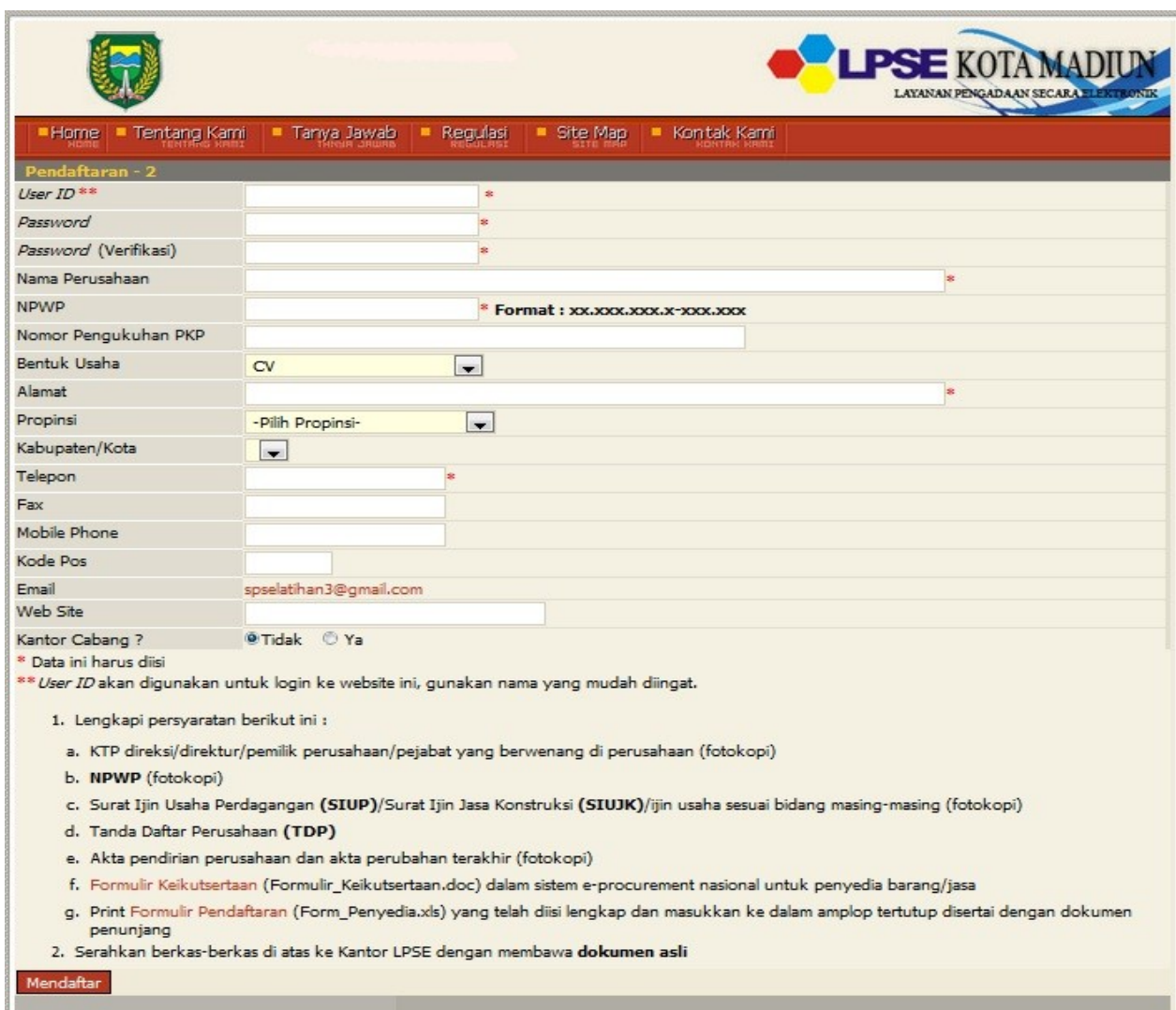
- Hide quoted text -



dan paste ke web browser Anda.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
 Pengelola LPSE

- Proses berikutnya sesuai petunjuk email "Konfirmasi Email Rekanan" perusahaan di haruskan mengisi formulir seperti gambar berikut ini :



[Home](#) | [Tentang Kami](#) | [Tanya Jawab](#) | [Regulasi](#) | [Site Map](#) | [Kontak Kami](#)

Pendaftaran - 2

User ID ** *
 Password *
 Password (Verifikasi) *
 Nama Perusahaan *
 NPWP * Format : xx.xxx.xxx.x-xxx.xxx
 Nomor Pengukuhan PKP
 Bentuk Usaha
 Alamat *
 Propinsi
 Kabupaten/Kota
 Telepon *
 Fax
 Mobile Phone
 Kode Pos
 Email
 Web Site
 Kantor Cabang ? Tidak Ya

* Data ini harus diisi
 ** User ID akan digunakan untuk login ke website ini, gunakan nama yang mudah diingat.

- Lengkapi persyaratan berikut ini :
 - KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan (fotokopi)
 - NPWP (fotokopi)
 - Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP)/Surat Ijin Jasa Konstruksi (SIUJK)/ijin usaha sesuai bidang masing-masing (fotokopi)
 - Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
 - Akta pendirian perusahaan dan akta perubahan terakhir (fotokopi)
 - Formulir Keikutsertaan (Formulir_Keikutsertaan.doc) dalam sistem e-procurement nasional untuk penyedia barang/jasa
 - Print Formulir Pendaftaran (Form_Penyedia.xls) yang telah diisi lengkap dan masukkan ke dalam amplop tertutup disertai dengan dokumen penunjang
- Serahkan berkas-berkas di atas ke Kantor LPSE dengan membawa **dokumen asli**

Proses Mendaftar pada tahap 3 ini adalah mengirimkan data perusahaan ke database LPSE yang akan digunakan sebagai bahan verifikasi untuk memverifikasi keaslian data dengan data fisik perusahaan.

4. Lakukan Verifikasi data isian tersebut dengan membawa dokumen asli serta copynya kepada petugas Verifiaktor **LPSE KOTA MADIUN**.

DOKUMEN PERSYARATAN VERIFIKASI (WAJIB):

- a. Print Online Formulir keikutsertaan yang ditandatangani Direktur, dicap dan bermaterai Rp. 6.000,-;
- b. Membawa Surat Kuasa bagi pembawa dokumen selain direktur, dicap bermaterai Rp. 6.000,- dan ditandatangani direktur;
- c. Print Online Formulir Pendaftaran;
- d. KTP Direktur (Asli dan Copy);
- e. NPWP Perusahaan (Asli dan Copy);
- f. SIUP/SIUKJ (Asli dan Copy);
- g. AKTE Pendirian/Perubahannya serta Surat Keputusan dari Depkumham untuk PT (Asli dan Copy);
- h. TDP (Asli dan Copy);

Jadwal Pelayanan LPSE KOTA MADIUN

- 1. **Hari Senin s/d Kamis, pukul 07.30 – 12.00 WIB dan 13.00 – 15.00 WIB**
- 2. **Hari Jum'at, pukul 07.00 – 11.00 WIB**

Tempat :

☞ Ruang LPSE KOTA MADIUN, Jl. Pahlawan No. 37 Madiun.

Untuk informasi dapat menghubungi: (0351) 467327

----- // -----